

Merkblatt Sachbericht

Der Deutsche Übersetzerfonds ist an den Ergebnissen Ihres Projektes interessiert und erwartet einen inhaltlichen Nachweis. Nachfolgend wurden allgemeine Anhaltspunkte für das Erstellen des Sachberichtes zusammengestellt, die Sie in Ihrem Bericht, soweit für Ihr Projekt zutreffend, berücksichtigen sollten.

Beschreibung

- Vorbereitung
- Beteiligte
- Ablauf, Schwierigkeiten, Erfolge
- Durchführung
- Projektverlauf, Änderungen des inhaltlichen Konzeptes gegenüber der Planung/
Änderung der organisatorischen Planung

Bewertung

- Zielerreichung
- Ergebnisse (inhaltlich, praktisch)
- Resonanz aller Beteiligten
- Positive und negative Beobachtungen und Erfahrungen
- Langfristige Auswirkungen (Übertragbarkeit auf andere Projekte,
Zusammenarbeit mit Projektpartnern)
- Öffentlichkeitsarbeit (Aktivitäten, Resonanz)

Nachbereitung/Perspektiven

- weitere Planungen
- Folgeprojekte